**LAMPIRAN B**

****

**FORMAT LAPORAN PEGAWAI MENGHADIRI PROGRAM DI LUAR NEGARA**

**JABATAN TENAGA MANUSIA**

**NAMA :**

**NO KP :**

**JAWATAN :**

**NAMA PROGRAM :**

**TARIKH :**

**TEMPAT :**

1. **INPUT-INPUT UTAMA (*MAIN INPUT*)**

Senaraikan input-input utama tajuk yang diketengahkan semasa program dijalankan

1. **HASIL DIPELAJARI (*LESSON LEARNT*)**

Berdasarkan input-input utama yang disenaraikan, peserta perlu memberi ulasan ke atas input yang difikirkan sesuai untuk dipelajari

1. **CADANGAN (*RECOMMENDATION*)**

Peserta boleh mengemukakan cadangan terutamanya sesuatu konsep/sistem yang baru dan boleh dilaksanakan di Malaysia berdasarkaninput hasil dipelajari

**…………………………………………**

Tandatangan Pegawai Yang Melapor

Nama :

Jawatan :

ILJTM :

\*\* Pohon lampirkan laporan/ minit/ persembahan slide yang berkaitan